成果報告書作成にあたり

１．留意事項がありますので、記載前に必ずHPに掲載の記入例をご一読ください。

２．本報告書は、助成年度翌年の4月15日までに当財団『助成申請システム』 よりデータアップロードにて提出してください。

※ログインの際、申請時のＩＤ・パスワードが必要になります。

３．この報告書を、本財団の事業報告（財団年報）として刊行いたしますので ご了承願います。この場合、内容に影響しない範囲で修正を行うことがあります。

４．提出時、こちらのページ（1枚目）は削除いただいて構いません。

一般研究助成 成果報告書

記入日 年 月 日

公益財団法人鹿島学術振興財団 御中

所属機関・職名

研究代表者

貴財団による一般研究助成の研究成果について、下記のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| **研究課題：** |  |
| （英語） |  |
| **研究代表者：** |  |
| （英語） |  |
| **所属機関・職名：** |  |
| （英語） |  |
| **助成期間：** | 年 月 ～ 年 月 |
| **助成総額：** | 万円 |

**Summary：**(英文200単語程度)

**研究目的：**

**研究報告：**（研究内容及び成果、和文2,000字以内）

**今後の研究の見通し：**

**共同研究者リスト：**

|  |  |
| --- | --- |
| （氏名） | （所属機関・職名） |
|  | （分担課題） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**発表論文名，著書名，講演項目：**（予定を含む、必要に応じて増減のこと）

(1)

(2)

(3)

以上